

# CURSO-TALLER DE Presentaciones Ejecutivas de Alto Impacto con PowerPoint

(Intermedio - Avanzado)



→ **MONTERREY N.L.**

Plaza Carranza. Venustiano Carranza 500-40 Nte.  
Zona Centro. C.P. 64000.  
Tel. (81) 8346-5600

→ **MÉXICO D.F.**

Antara Polanco. Av. Ejército Nacional 843-B.  
Piso 5 Col. Granada.  
Delegación Miguel Hidalgo. C.P. 11520.  
Tel. (55) 8000-1907

→ **CANCÚN Q.R.**

Av. Acanceh Mz 2 Lote 3 Piso 3B, SM 11  
Cancún, Quintana Roo C.P. 77580.  
Tel. (998) 500-1866

## Curso - Taller de Presentaciones Ejecutivas de Alto Impacto con PowerPoint (Intermedio - Avanzado)

---



### Objetivo

El participante será capaz de realizar presentaciones efectivas de manera práctica, rápida y sencilla, utilizando el presentador gráfico de PowerPoint.



### Pre-requisitos

Conocimiento básico de PowerPoint y disponer de una computadora tipo laptop con el programa instalado para el curso (**PowerPoint 2007 o posterior**, versión Windows).



### Duración

12 horas.

**Temario:**

**Nivelación de Conceptos Básicos de PowerPoint.**

- o Partes principales de la pantalla de PowerPoint.
- o Formato y diseño de las diapositivas.
- o Insertar diseños y dibujos en diapositivas.
- o Animaciones.

**Patrón de Diapositivas.**

- o Tipos de vistas de presentación.
- o Patrón de diapositivas.
- o Patrón de documentos.
- o Patrón de notas.
- o Mostrar u ocultar objetos.
- o Color o escala de grises.
- o Manejo de ventanas.
- o Botones de acción.

**Presentación con diapositivas.**

- o Configurar presentación.
- o Ocultar diapositiva.
- o Grabar narración.
- o Ensayar intervalos.
- o Usar varios monitores.

**Revisión de la presentación.**

- o Revisar la ortografía.
- o Referencias.
- o Sinónimos.
- o Traducir.
- o Idioma.
- o Comentarios.
- o Proteger presentación.

**Formas para compartir información.**

- o Importar gráficas y datos de Excel.
- o Trabajar con texto de Word.
- o Vincular Objetos.

**Presentaciones avanzadas.**

- o Crear Botones de Acción.
- o Crear Hipervínculos.
- o Ejecutar aplicaciones.
- o Crear una presentación interactiva.

**Distribución de presentaciones.**

- o Configurar las propiedades de la presentación.
- o Inspeccionar documentos.
- o Cifrar documentos.
- o Restringir permisos.
- o Crear firmas digitales.
- o Marcar como final.
- o Utilizar el comprobador de compatibilidad.

# Información General



## Logística:

- Inicio: jueves 18 de febrero de 2016.
- Duración y horario: 3 sesiones semanales en jueves, de 9:00 a.m. a 1:00 p.m.
- Modalidades: Presencial y En Vivo Online.

Modalidad Presencial: se imparte en Salas de Capacitación de IDESAA en Monterrey.

Modalidad En Vivo Online:

1. Es muy fácil, sólo necesitas una computadora con banda ancha y una capacitación de 15 minutos para ingresar sin problemas a las sesiones.
2. En esta modalidad el participante podrá ver y escuchar al instructor en tiempo real, con la opción de interactuar con él y sus compañeros haciendo preguntas vía chat o de viva voz, tal como si estuviera en el aula presencial.
3. Los Cursos en Vivo Online son una herramienta útil para adquirir conocimientos desde cualquier lugar.

## Becas:

- Descuentos por grupos (aplican para cursos del mismo valor):

2 x 1½ personas\*

3x2 personas\*

\*Precios + IVA

- Meses sin Intereses con tarjetas participantes (sobre el precio de lista).

## Opciones para realizar su pago:

- Transferencia electrónica o depósito bancario
- En las instalaciones de IDESAA con tarjeta de crédito o débito, o con cheque a nombre de "Instituto de Estudios Avanzados y de Actualización, A. C."

## Acerca de IDESAA

**IDESAA Escuela de Negocios** impulsa el crecimiento de los ejecutivos generando progreso en sus empresas.

Los programas de capacitación se caracterizan por su **enfoque a resultados**: los participantes aplican lo que aprenden en su ambiente laboral. Los **maestros**, consultores de primer nivel y directivos de empresas, ejercen en su campo profesional y están comprometidos con el aprendizaje. La **experiencia de valor y el networking** es excepcional.

Fundada en 1992, con oficinas en la Ciudad de México y en Monterrey y presencia en todo el país, IDESAA ofrece: Cursos y Diplomados, Posgrados con Validez Oficial, Capacitación En Vivo Online y Virtual.

Capacita en las áreas:

- Administración
- Gestión y Dirección de Negocios
- Liderazgo y Competencias Gerenciales
- Comercio Exterior
- Recursos Humanos
- Ventas y Mercadotecnia
- Finanzas, Contabilidad e Impuestos
- Informática
- Calidad y Productividad

Miles de egresados recomiendan a IDESAA. Se han organizado 800 diplomados abiertos con 5,750 egresados; miles más en programas InCompany. En total más de 25,000 ejecutivos capacitados.

# Nuestros Clientes



## ➔ MONTERREY N.L.

Plaza Carranza. Venustiano Carranza  
500-40 Nte.  
Zona Centro. C.P. 64000.  
Tel. (81) 8346-5600

## ➔ MÉXICO D.F.

Antara Polanco. Av. Ejército Nacional  
843-B. Piso 5 Col. Granada.  
Delegación Miguel Hidalgo. C.P. 11520.  
Tel. (55) 8000-1907

## ➔ CANCÚN Q.R.

Av. Acanceh Mz 2 Lote 3 Piso 3B, SM 11  
Cancún, Quintana Roo C.P. 77580.  
Tel. (998) 500-1866

 /IDESAA  @IDESAA



Algunas **empresas** que nos confiaron su **capacitación** en años anteriores y de nuevo en 2014-2015:

- Banregio
- Bimbo
- Burgess Norton
- Caterpillar | Turbinas Solar
- Cemex
- Cinépolis
- Consorcio Mexicano de Hospitales
- Consubanco
- Cosmocel
- CSN Cooperativa Financiera
- Daimler
- Dawn
- DeAcero
- Dimex
- Europartners
- Exterran
- Femsa
- Fibra Inn
- Frisa
- GNC
- HEB
- IHG
- Inoac Polytec
- Javer
- JCI
- Kemet
- Kidzania
- Liverpool
- Mahle
- Meritor
- Metalsa
- Multimedia
- NicMx
- Nitto Denko
- OMA
- OXXO
- Panel Rey
- Philips
- Prolamsa
- Roshfrans
- Sally Beauty Supply
- Stiva
- Super Willys
- Torrey
- Vitro
- Yazaki