

Desarrollo de Habilidades para Hacer Presentaciones Efectivas



→ **MONTERREY N.L.**

Plaza Carranza. Venustiano Carranza 500-40 Nte.
Zona Centro. C.P. 64000.
Tel. (81) 8346-5600

→ **CIUDAD DE MÉXICO**

Antara Polanco. Av. Ejército Nacional 843-B.
Piso 5 Col. Granada.
Delegación Miguel Hidalgo. C.P. 11520.
Tel. (55) 8000-1907

→ **QUERÉTARO QRO.**

Central Park. Av. Armando Birlain Shaffler
2001 Corporativo 2, Piso 7, Col. Centro
Sur. C.P. 76090
Tel. (442) 290-8435

Desarrollo de Habilidades para Hacer Presentaciones Efectivas



Objetivo

El participante desarrollará aptitudes de expresión verbal y corporal que impacten positivamente en la calidad de sus presentaciones, transmitiendo mensajes más claros y logrando mayor contundencia en su propósito.



Dirigido a

Ejecutivos de todas las áreas de responsabilidad que lleven a cabo presentaciones de proyectos y/o resultados ante el nivel directivo de su empresa; asimismo a quienes realicen presentaciones de la empresa y de sus productos y servicios (de ventas, ante inversionistas, de financiamiento, entre muchas otras).



CONTENIDO

Comunicación creativa de ideas

- ¿Cómo puedo exponer una presentación de alto impacto?
- Objetivos y proceso de la comunicación a un grupo.
- Análisis del ADN de su audiencia: Actitudes, Demografía, Necesidades.
- Cómo definir y alcanzar los objetivos de la comunicación.
- Elementos clave para un mensaje de impacto.

Expresión verbal

- Modulación y variedad vocal.
- Dicción, volumen y velocidad al hablar.
- Corrección gramatical, errores y aciertos.
- Vocabulario y eliminación de muletillas.

Expresión no verbal

- El lenguaje corporal como apoyo a su exposición
- Impacto de los indicios no verbales: tono de voz, gestos y postura corporal.
- Cómo eliminar la ansiedad que produce hacer una presentación
- Transmitir una imagen profesional y segura al dar presentaciones
- Manejo del espacio y opciones para captar la atención.

Planificación de una Presentación de Impacto

- Selección de ideas: información esencial e ilustraciones emocionales
- Elaboración del bosquejo y organización del cuerpo de la presentación.
- Lograr un impacto a través de ayudas visuales
- Apertura, desarrollo y cierre de una presentación.
- Control del ambiente de la exposición y cómo reaccionar ante lo inesperado.

Prácticas y Retroalimentación Personalizada

- Aplicación de técnicas para involucrar, interesar y emocionar a la audiencia
- Cómo manejar a un grupo cuando surgen conflictos y confrontaciones.

Metodología

- Expositiva y demostrativa, con espacios para prácticas filmadas que se revisan para dar retroalimentación personalizada.

Información General



Logística:

- Inicio: jueves 18 de mayo de 2017.
- Duración y horario: 6 sesiones semanales en jueves, de 6:20 p.m. a 9:00 p.m.
- Modalidades: Presencial y En Vivo Online.

Modalidad Presencial: se imparte en Salas de Capacitación de IDESAA en Monterrey.


Modalidad En Vivo Online:

1. Es muy fácil, sólo necesitas una computadora con banda ancha y una capacitación de 15 minutos para ingresar sin problemas a las sesiones.
2. En esta modalidad el participante podrá ver y escuchar al instructor en tiempo real, con la opción de interactuar con él y sus compañeros haciendo preguntas vía chat o de viva voz, tal como si estuviera en el aula presencial.
3. Los Cursos en Vivo Online son una herramienta útil para adquirir conocimientos desde cualquier lugar.

Descuentos para Diplomados y Cursos—Taller*

- 2 x 1 1/2
- 3 x 2

- Aplica para Diplomados o Cursos del mismo valor y sobre el precio de lista.
- En caso de que los cursos no tengan el mismo valor, se hará un descuento especial.



Acerca de IDESAA

IDESAA Escuela de Negocios impulsa el crecimiento de los ejecutivos generando progreso en sus empresas.

Los programas de capacitación se caracterizan por su **enfoque a resultados**: los participantes aplican lo que aprenden en su ambiente laboral. Los **maestros**, consultores de primer nivel y directivos de empresas, ejercen en su campo profesional y están comprometidos con el aprendizaje. La **experiencia de valor y el networking** es excepcional.

Fundada en 1992, con oficinas en la Ciudad de México, Monterrey y Querétaro y presencia en todo el país, IDESAA ofrece: Cursos y Diplomados, Posgrados con Validez Oficial, Capacitación En Vivo Online y Virtual.

Capacita en las áreas:

- Administración
- Gestión y Dirección de Negocios
- Liderazgo y Competencias Gerenciales
- Comercio Exterior
- Recursos Humanos
- Ventas y Mercadotecnia
- Finanzas, Contabilidad e Impuestos
- Informática
- Calidad y Productividad

Miles de egresados recomiendan a IDESAA. Se han organizado 842 diplomados abiertos con 5,946 egresados; miles más en programas InCompany. En total más de 25,000 ejecutivos capacitados.

Nuestros Clientes



→ MONTERREY N.L.

Plaza Carranza. Venustiano Carranza
500-40 Nte.
Zona Centro. C.P. 64000.
Tel. (81) 8346-5600

→ CIUDAD DE MÉXICO

Antara Polanco. Av. Ejército Nacional
843-B. Piso 5 Col. Granada.
Delegación Miguel Hidalgo. C.P. 11520.
Tel. (55) 8000-1907

→ QUERÉTARO QRO.

Central Park. Av. Armando Birlain Shaffler
2001 Corporativo 2, Piso 7, Col. Centro Sur.
C.P. 76090.
Tel. (442) 290-8435



IDESAA Escuela de Negocios



Algunas **empresas** que nos confiaron su **capacitación** en años anteriores y de nuevo en 2016:

- 7 Eleven
- Akzo Nobel
- Arca Continental
- Bimbo
- Cervecería Cuauhtémoc
- Cemex
- Christus Muguerza
- Consorcio Mexicano de Hospitales
- Daimler
- Dicipa
- Dina
- Epicor
- Farmacias del Ahorro
- Femsal Logística
- Financiera Mexi
- Gas Natural
- Grupo Scanda
- Home Interiors
- Hotel Safi
- Hyundai
- IMSA Plastics
- JCI
- Lala
- Lamosa
- Liverpool
- Metalsa
- Metrofinanciera
- Multimedia
- OXXO
- Pasa
- Puma
- Ragasa
- Semex
- Sigma Alimentos
- Stabilit
- Swarovski
- Torrey
- Vitro
- Yazaki
- Trane
- Veritas
- Vitro
- Walmart/Sams
- World Trade Center
- Xerox
- Xignux